



N° 2026_BU_038

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS
DU BUREAU**

L'an deux mille vingt-six, le **Jeudi 19 Février**, à dix-sept heures, le Bureau communautaire de la Communauté de Communes Bazois Loire Morvan, régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle de réunion du siège social à Moulins-Engilbert sous la Présidence de Serge CAILLOT.

Présents :

Serge CAILLOT, Antoine-Audoine MAGGIAR, Annick BERTRAND, Didier BOURLON, Pierre TISSIER-MARLOT, Jean-Christophe SAVE, Marie-Claire RANVIER, Dominique STRIESKA, Michel MARIE, David BONGARD, Serge DUCREUZOT, Jean-Paul LAMBOURG, Michel MULOT

Absents excusés : /

Étaient également présents : Maëlle GRANGEON, DGS.

Secrétaire de séance : Dominique STRIESKA

Envoyé en préfecture le 17/03/2026

Reçu en préfecture le 17/03/2026

Publié le

ID : 058-200067882-20260219-2026_BU_038-DE



Nombre de membres :

- Afférents au bureau communautaire : 13
- Présents : 13
- Procurations : 0
- Qui ont pris part aux délibérations : 13

Office de Tourisme

Office de Tourisme – Avenant 2026 à la convention d'objectifs de l'Office de Tourisme

2026_BU_038

M. Didier BOURLON, Vice-Président en charge du tourisme, explique que la Convention d'Objectifs et de Moyens entre la CC BLM et l'OT a été définie en 2018. Elle inventorie les missions que l'OT s'engage à réaliser en contrepartie des moyens mis à sa disposition par la CCBLM. (*Voir la convention en Annexe*)

Elle fait l'objet d'avenants réguliers qui viennent actualiser l'article 4 qui porte sur les missions spécifiques de l'OT pour l'année.

Le dernier avenant a été pris en juin 2025 pour formaliser les missions de l'année 2025.

Le Conseil d'exploitation de l'Office de tourisme réuni le 4 février a validé l'avenant n°6 pour les actions 2026. (*Voir proposition d'avenant*)

.../...

Envoyé en préfecture le 17/03/2026

Reçu en préfecture le 17/03/2026

Publié le

ID : 058-200067882-20260219-2026_BU_038-DE



N° 2026_BU_038

Après en avoir délibéré, le bureau communautaire, à l'unanimité,

- **approuve l'avenant n°6 à la Convention d'Objectifs et de Moyens,**
- **autorise le Président à signer l'avenant n°6.**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D. Strieska', written over a horizontal line.

**La Secrétaire de Séance,
Mme Dominique STRIESKA.**

**Pour copie certifiée conforme,
Fait à Moulins-Engilbert,
Le 19 Février 2026**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. Caillot', written over a horizontal line.

**Le Président,
Serge CAILLOT.**



AVENANT n°6
A LA CONVENTION D'OBJECTIFS
Année 2026

Entre :

L'Office de tourisme Rives du Morvan, sous forme de régie intercommunale à seule autonomie financière gérant un service public administratif, situé 13 rue Henri Renaud - 58360 SAINT-HONORE-LES-BAINS représenté par le Président du Conseil d'exploitation, Didier BOURLON

Et

La Communauté de communes, située 11, place Lafayette - 58290 MOULINS-ENGILBERT, représentée par son Président, Serge Caillot

Il est convenu ce qui suit :

Envoyé en préfecture le 17/03/2026

Reçu en préfecture le 17/03/2026

Publié le

ID : 058-200067882-20260219-2026_BU_038-DE



Préambule :

Afin de répondre à l'un des critères obligatoires du classement de l'Office de tourisme, la CC BLM et l'OT RdM établissent une convention d'objectifs.

Cette convention annuelle recense les missions « classiques » de l'Office de tourisme ainsi que les missions « spécifiques » à remplir pour l'année.

Article 1 : Objet de l'avenant

Le présent avenant a pour objet d'actualiser le contenu des missions spécifiques de l'Office de Tourisme.

Dans la convention, est écrit :

Article 4 : Missions spécifiques de l'Office de tourisme pour 2018-2019

Dans le cadre de cette convention et des objectifs généraux définis à l'article précédent, l'Office de tourisme Bazois Loire Morvan s'attachera plus précisément, au titre des exercices 2018 et 2019 aux objectifs suivants :

1 : Obtenir la marque « qualité tourisme » afin d'accroître la professionnalisation de l'Office de tourisme avant la fin du troisième trimestre 2018.

2 : Obtenir son classement en catégorie III afin d'effectuer la démarche qualité avant le second trimestre 2018. Une fois celle-ci terminée, obtenir le classement en catégorie I avant la fin de l'année 2018.

3 : Accompagner la commune de Saint-Honoré-les-Bains dans la constitution de son dossier de demande de classement en station classée de tourisme dans le respect de l'échéance du premier trimestre 2019.

4 : Développer la coordination des acteurs locaux afin de professionnaliser ceux-ci en organisant des temps de rencontres et d'échanges d'informations, des visites de prestataires ou des journées de formation.

5 : Accroître les revenus propres à l'Office de tourisme en développant la boutique et les sorties ou en mettant en place des partenariats avec les socioprofessionnels.

6 : Elaborer un plan de formation du personnel.

Modifié par :

Article 4 : Missions spécifiques de l'Office de tourisme pour 2026

Dans le cadre de cette convention et des objectifs généraux définis à l'article précédent, l'Office de tourisme Rives du Morvan s'attachera plus précisément, au titre de l'exercice 2026, aux objectifs suivants :

1 : Démarche qualité : sensibilisation de l'équipe, évolution et mise à jour des documents dans le cadre du renouvellement de la Marque Qualité Tourisme par le nouveau label "Destination d'Excellence".

2 : Définition des engagements en matière de développement durable dans la rédaction de la nouvelle stratégie 2026/2032.

3 : Développement des activités d'itinérance : Aménagement et mise en tourisme des liaisons cyclo, renouvellement des panneaux de départ des circuits de randonnée pédestre, développement de balades découverte, participation à des salons thématiques sur la randonnée.

4 : Renouvellement du label Accueil Vélo pour les BIT de Cercy-la-Tour et de Châtillon-en-Bazois, demande pour ceux de Saint-Honoré-les-Bains et Moulins-Engilbert.

5 : Mise en place des indicateurs de suivi de performance environnementale.

6 : Reconduction de l'aide au classement pour tous les hébergeurs du territoire intercommunal.

7 : Sensibilisation des prestataires et de l'équipe à l'accessibilité et à l'accueil de clientèles en situation de handicap.

Article 2 : Autres dispositions

Les autres articles de la convention restent inchangés.

Envoyé en préfecture le 17/03/2026

Reçu en préfecture le 17/03/2026

Publié le

ID : 058-200067882-20260219-2026_BU_038-DE



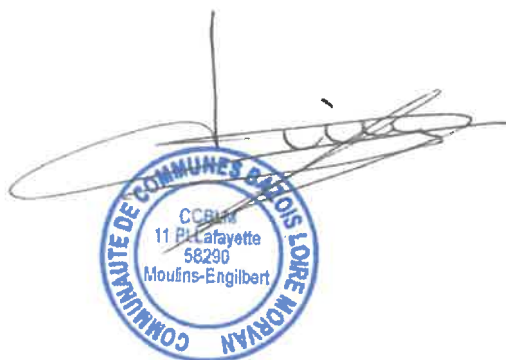
Fait en deux exemplaires originaux.

A Moulins-Engilbert, le 20 février 2026

A Saint-Honoré-les-Bains, le 20 février 2026

Pour la Communauté de communes

Pour l'Office de tourisme



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of the Office de Tourisme Rives du Morvan.

Office de Tourisme Rives du Morvan
13, rue Henri Renaud
58360 Saint-Honoré-les-Bains
Tél. : +33 (0)3 86 30 43 10
E-mail : tourisme@rivesdumorvan.fr

Envoyé en préfecture le 17/03/2026

Reçu en préfecture le 17/03/2026

Publié le



ID : 058-200067882-20260219-2026_BU_038-DE